

Begreppslista

Skriftlig kommunikation är en viktig del av engelskundervisningen i grundskolan. Genom att förstå och använda olika begrepp kan eleverna förbättra sina färdigheter i att skriva och uttrycka sig på engelska. Kännedomen om dessa termer hjälper dem att bygga upp sina texter och kommunicera sina tankar och idéer effektivt. Att lära sig dessa begrepp i tidigt skede lägger grunden för djupare förståelse och användning av engelska språket i både tal och skrift.

Ord och meningar

- **Ord:**

Förklaring: Ett ord är en enhet av språk som kan stå ensamt eller som del av en mening.

Exempelmening: Jag lärde mig ett nytt **ord** idag i skolan.

- **Mening:**

Förklaring: En mening är en grupp av ord som uttrycker en komplett tanke.

Exempelmening: Jag skrev en **mening** om min favoritbok.

- **Skrift:**

Förklaring: Skrift är ett sätt att kommunicera med hjälp av bokstäver och ord.

Exempelmening: Läraren bad oss att skriva en **skrift** om vår sommar.

Skrivprocessen

- **Planera:**

Förklaring: Att planera innebär att tänka igenom vad man ska skriva innan man börjar.

Exempelmening: Jag måste **planera** min text så att den blir bra.

- **Utkast:**

Förklaring: Ett utkast är en första version av en text som kan ändras senare.

Exempelmening: Jag gjorde ett snabbt **utkast** till min uppsats igår.

- **Revidera:**

Förklaring: Att revidera innebär att läsa igenom och förbättra sin text.

Exempelmening: Jag ska **revidera** min text så att den blir tydligare.

- **Färdig:**

Förklaring: Färdig innebär att något är fullständigt och klart.

Exempelmening: Jag är snart **färdig** med min artikel för skolan.

Stil och grammatik

- **Stil:**

Förklaring: Stil handlar om hur vi uttrycker oss i text, inklusive valet av ord och toner.

Exempelmening: Hon har en fin **stil** när hon skriver.

- **Sats:**

Förklaring: En sats är en del av en mening som har ett subjekt och ett predikat.

Exempelmening: En **sats** kan vara enkel eller sammansatt.

- **Verb:**

Förklaring: Verb är ord som beskriver handlingar eller tillstånd.

Exempelmening: I meningen "Katten **springer**" är "springer" ett **verb**.

- **Substantiv:**

Förklaring: Substantiv är ord som namnger personer, platser, saker eller idéer.

Exempelmening: "Hund" och "skola" är båda **substantiv**.

- **Adjektiv:**

Förklaring: Adjektiv är ord som beskriver substantiv, till exempel färg eller storlek.

Exempelmening: Jag har en **grön** bok och en **stor** ryggsäck.

Korrektur

- **Korrektur:**

Förklaring: Korrektur innebär att läsa igenom texten för att hitta och

rätta fel.

Exempelmening: Jag behöver göra en **korrektur** på min uppsats innan jag lämnar in den.

- **Stavfel:**

Förklaring: Stavfel är felaktig stavning av ett ord.

Exempelmening: Jag hittade ett **stavfel** i min text efter att jag läst den igen.

- **Grammatikkontroll:**

Förklaring: Grammatikkontroll är att se till att texten följer grammatiska regler.

Exempelmening: Efter att jag skrivit klart gjorde jag en **grammatikkontroll** av min uppsats.

- **Feedback:**

Förklaring: Feedback är kommentarer som hjälper till att förbättra en text.

Exempelmening: Jag fick **feedback** från min lärare på min senaste skrift.

Tags: [Okategoriserade](#)