

Lektionsplanering

Årskurs: 3

Ämne: Svenska

Tema: Alfabetisk ordning

Koppling till styrdokument

Centralt innehåll

I årskurs 1–3 ska eleverna lära sig om alfabetet och alfabetisk ordning. Detta inkluderar att förstå sambandet mellan ljud och bokstav samt att arbeta med läsning och skrivning av ord i olika sammanhang. Eleverna ska även tillämpa grundläggande skrivregler och bli introducerade till strategier för att avkoda och förstå texter.

Kunskapskrav

Eleven kan grundläggande använda och förstå det svenska språkets skrivregler. Eleven kan dessutom förklara hur ord ska placeras i alfabetisk ordning och kan läsa och skriva korta texter med korrekt användning av gemener och versaler.

Lärlarleda instruktioner

Introduktion till alfabetets historia (10 min)

- Ge en kort översikt av alfabetets ursprung och dess betydelse i språket.
- Diskutera olika alfabet och hur de kan se olika ut.
- Visa exempel på hur alfabetet används i text.

Genomgång av alfabetisk ordning (15 min)

- Förklara vad alfabetisk ordning innebär och visa hur man ordnar ord i denna sekvens.
- Använd konkreta exempel, som att ordna en lista med djur eller frukter.
- Låt eleverna delta genom att ge förslag på ord som kan placeras i alfabetisk ordning.

Aktivitet med ordkort (15 min)

- Dela ut ordkort till varje elev, där varje kort har ett ord på.
- Eleverna ska sedan ordna sina kort i alfabetisk ordning på en tavla eller ett bord.

- Diskutera och reflektera över den ordning de har skapat.

Avslutning och sammanfattning (10 min)

- Sammanfatta vad som har lärt sig om alfabet och alfabetisk ordning.
- Be eleverna ge exempel på när de kan använda denna kunskap i vardagen.
- Besvara eventuella frågor.

Aktivitet

Eleverna ska arbeta i grupper för att skapa ett eget ordregister med fem olika kategorier (t.ex. djur, mat, färger, aktiviteter, platser). Varje elev får en lista över ord och ska placera dem i alfabetisk ordning inuti sina egna kategorier. Dessa ordregister kan sedan presenteras för klassen. Detta stärker deras förståelse för alfabetisk ordning och tillämpningen av dessa kunskaper i praktiska sammanhang.

Beräknad tidsåtgång: 20 minuter

Exit-ticket

- **Vad innebär alfabetisk ordning?**
Svar: Att ord placeras i den ordning de framträder i alfabetet.
- **Kan du ge tre exempel på ord som kommer före "katt" i alfabetisk ordning?**
Svar: "kanin", "hund", "ko".
- **Vad är viktigt att tänka på när man använder gemener och versaler?**
Svar: Man ska använda versaler i början av meningar och för egennamn.
- **Hur kan du använda alfabetisk ordning i skolan?**
Svar: För att sortera böcker i ett bibliotek eller för att skapa ordlistor.
- **Nämn ett exempel på när alfabetisk ordning kan användas i din vardag.**
Svar: Att hitta namn i en telefonbok eller en e-postadress.

Hemläxa

Som hemläxa får eleverna i uppgift att skriva en kort text (ca 100 ord) om deras favoritdjur och använda minst fem ord som bör placeras i alfabetisk ordning i texten.

Fördjupningsuppgift

Elever som vill fördjupa sina kunskaper kan få i uppgift att skapa en egen ordbok med 20-30 ord inom ett specifikt ämnesområde (t.ex. sport, skola, natur). De ska även inkludera en kort definition av varje ord och illustrera minst fem av dem.

Förslag för nästa lektion

Kombinera bokstäver och ljud

I nästa lektion kan eleverna få jobba med att lyssna på ljud och koppla dem till rätt bokstäver och ord. Detta kan omfatta aktiviteter som att upptäcka hur man ljudar ut ord och ger eleverna verktyg för att förstå sambandet mellan ljud och bokstav bättre. Lektionen bör täcka nya ord, olika ljud och bokstavsövningar. Kunskapskravet att öka förmågan att avkoda och förstå lässammanhang är relevant här.

Förberedelser

- Förbereda ordkort som ska delas ut till eleverna.
- Samla exempel på ord och bilder för att illustrera alfabetisk ordning.
- Förbereda material till aktiviteten där eleverna ska göra egna ordregister.

Tags: [Lektion](#)