

Lektionsplanering

Årskurs: Gymnasiet

Ämne: Redovisning 1

Tema: Bokslut och periodisering

Koppling till styrdokument

Centralt innehåll

Undervisningen i kursen ska behandla bokslutets roll i redovisning samt betydelsen av periodiseringar för att korrekt redovisa intäkter och kostnader. Det centrala innehållet omfattar även hur bokslut upprättas och olika metoder för resultat- och balansräkning.

Kunskapskrav

Eleven redogör översiktligt för bokslutsprocessen och beskriver betydelsen av periodisering för att visa ett rättvisande resultat i redovisningen.

Lärarledda instruktioner

Introduktion till bokslut (10 min)

- Definiera vad bokslut är och varför det är viktigt för företaget.
- Diskutera tidsramen för bokslutsprocessen och de vanligaste bokslutsmetoderna.
- Presentera skillnader mellan årsredovisning och bokslut.

Periodisering och dess betydelse (15 min)

- Förklara vad periodisering innebär i redovisning.
- Ge exempel på intäkter och kostnader som måste periodiseras.
- Diskutera vikten av att redovisa intäkter och kostnader i rätt period för att ge en rättvisande bild av företagets ställning.

Upprättande av bokslut (10 min)

- Genomgång av strukturen i ett bokslut, inklusive resultat- och balansräkning.

- Presentera en förenklad mall för hur ett bokslut kan se ut.
- Diskutera hur olika poster placeras och varför de är viktiga.

Avslutning och reflektion (15 min)

- Sammanfatta de centrala punkterna kring bokslut och periodisering.
- Reflektera över hur eleverna kan använda kunskaperna i praktiska redovisningssituationer.
- Diskutera möjliga konsekvenser av felaktig periodisering.

Aktivitet

I denna aktivitet får eleverna arbeta i små grupper för att skapa ett förenklat bokslut för ett fiktivt företag. De ska tänka på hur intäkter och kostnader ska periodiseras och fylla i mallar för resultat- och balansräkningarna. Eleverna ges 30 minuter för att skapa sina bokslut och presentera dem för klassen.

Exit-ticket

- Vad är syftet med ett bokslut? (Att sammanfatta företagets ekonomiska ställning och resultat)
- Nämn en typ av intäkt som ska periodiseras. (Förskott på intäkter)
- Vad innebär periodisering? (Att fördela intäkter och kostnader över rätt tidsperioder)
- Vad är skillnaden mellan resultat- och balansräkning? (Resultaträkningen visar intäkter och kostnader; balansräkningen visar tillgångar, skulder och eget kapital)
- Nämn en konsekvens av felaktig bokslutsredovisning. (Missvisande finansiell information)

Hemuppgift

Eleverna ska skriva en kort uppsats där de beskriver vikten av periodisering inom redovisning, inklusive exempel på vanliga periodiseringar samt konsekvenser av felaktig periodisering. Uppsatsen ska vara minst 400 ord.

Citat

Redovisning är inte bara en fråga om siffror, utan också om att berätta en historia om ett företags prestationer. – Anonym. Detta citat belyser vikten av att se redovisning som ett verktyg för att förstå företagets verksamhet och framtidsutsikter, inte bara som en mängd siffror.

Nästa lektion

Tags: [Planering](#)